

TILE  
LIGHTING EXPO

智慧·融合·科技

# TIANFU LIGHTING EXPO

# 2022天府照明博览会

暨四川文旅照明新业态新技术展、四川智慧城市照明展、四川智慧显示技术及设备展

2022.04.27-29

成都世纪城新国际会展中心



## 参展商服务指南

EXHIBITOR SERVICE GUIDE

 四川德纳展览  
SICHUAN DONNOR EXHIBITION



四川省照明电器协会  
SICHUAN LIGHTING ASSOCIATION

## 特别提示

尊敬的参展单位及搭建单位：

非常感谢贵公司参加 2022 天府照明博览会，以下是特别提醒事项，请特别关注。

为保证全体参会人员的安全和身体健康，2022 天府照明博览会将严格执行相关疫情防控规定，请参展单位及搭建单位留意后续公布的相关防疫规定，共同建设安全健康的参会环境。

一、请认真阅读本《参展商服务指南》，特别是消防和施工安全，并留意各项工作的时间安排，务必按时递交有关资料。

二、特装参展商务必于 **2022 年 4 月 15 日 18:00 前登录大会主场服务商线上报馆平台提交报图资料**，以便有问题及时整改。如参展商或其委托搭建商未能在截止日期前提交展台的报图资料，将收取逾期费用。

三、所有特装展位不得搭建二层展位；展位不能形成封闭区域；特装展位的**总体结构限高 4.5 米**。

四、请第一时间扫码添加进入主场服务企业微信群，方便咨询与解答相关报馆事宜。

五、本届展会**禁止使用涂料（乳胶漆）作业**，如因使用涂料（乳胶漆）作业，所产生的任何费用均由施工方承担。

六、参展商自带的特殊物品（例如：空压机、气瓶等），需向主办单位指定的主场服务商提交相关表格及证明文件方可进场，详见 P19《表格 6：特殊物品进馆申请表》。申请通过后，参展商现场应将特殊物品安放在各自展位内并做好安全防护措施，同时应该确保自带的设备符合国家和行业安全标准，并对设备的使用、保管等安全负责。

七、标准展位参展商不可对展具使用诸如钻孔、钉钉子、拧螺丝钉、铁钉或金属尖钉、大头针等方法进行展位布置；**严禁在展具上裱背胶和不干胶**，如需粘贴，仅允许使用非残留性的布基胶，不允许其它粘胶物。

八、标准展位插座额定功率 500W，超过 500W 的用电设备需单独申请用电。如有需求，**请于 2022 年 4 月 15 日 18:00 前登录大会主场服务商线上报馆平台下单**。如因违规使用大功率设备，造成片区断电或短路等事故，由此产生的损失和影响，由该参展商负完全责任。

为了大家的安全请一定配合主办单位、主场服务商及展馆的各项规定，听从指挥，遇到问题积极配合。谢谢各位的支持。

# 目 录

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| 一、展会综合信息.....                    | 2  |
| 01、展览会信息.....                    | 2  |
| 02、综合服务联系方式.....                 | 3  |
| 二、特装展位报馆服务.....                  | 4  |
| 01、绿色展会倡导.....                   | 4  |
| 02、音量控制说明.....                   | 5  |
| 03、特装展位布展须知.....                 | 6  |
| 04、特装展位撤展须知.....                 | 7  |
| 05、推荐搭建服务商.....                  | 8  |
| 06、主场服务商-特装展位报馆综合信息.....         | 9  |
| 07、特装展位报馆介绍.....                 | 10 |
| 08、参展单位/搭建单位特装展位报馆流程所需文件.....    | 11 |
| 09、表格 1：特装展台搭建承诺书.....           | 12 |
| 10、表格 2：特装施工申报表.....             | 15 |
| 11、表格 3：施工安全管理违约规定.....          | 16 |
| 12、表格 4：综合设施位置图.....             | 17 |
| 13、表格 5：关于落实展会疫情防控责任的承诺书.....    | 18 |
| 14、表格 6：特殊物品进馆申请表.....           | 19 |
| 15、表格 7：施工人员登记表.....             | 20 |
| 16、安全巡查通知及展位验收操作说明.....          | 21 |
| 17、特装展位效果图、材质图、尺寸图、钢构图等图例样式..... | 21 |
| 三、展位综合服务.....                    | 23 |
| 01、服务项目价格表.....                  | 23 |
| 02、展会安全保障服务.....                 | 24 |
| 03、开具费用发票须知.....                 | 25 |
| 四、标准展位综合信息.....                  | 26 |
| 五、展具租赁服务.....                    | 27 |
| 六、现场服务指南.....                    | 28 |
| 七、物流服务指南.....                    | 29 |
| 八、商旅服务指南.....                    | 35 |

## 一、展会综合信息

### 01、展览会信息

|   |   |                 |   |               |
|---|---|-----------------|---|---------------|
| 展会名称  | 2022 天府照明博览会                                  |                 |   |               |
| 展馆名称  | 成都世纪城新国际会展中心 (地址: 四川省成都市世纪城路 198 号)           |                 |   |               |
| 展会日程  | 布展时间  | 标准展位            | 4 月 26 日  | 09: 00-21: 00 |
|   |   | 特装展位            | 4 月 25 日  | 09: 00-18: 00 |
|   |   |                 | 4 月 26 日  | 09: 00-21: 00 |
|   | 开展展期  | 展商进场            | 4 月 27 日至 29 日  | 08: 30-17: 00 |
|   |   | 观众参观<br>开放时间    | 4 月 27 日至 28 日  | 09: 00-17: 00 |
|   |   |                 | 4 月 29 日  | 09: 00-16: 00 |
|   | 撤展时间  | 4 月 29 日        | 注意:<br>1、展览会闭幕时间预计为 4 月 29 日下午 16: 00, 此时间后电源将被切断,所有租用的家具等物品将被回收。<br>2、请参展单位将放置于展位中的物品于 4 月 29 日 21: 00 前清理干净,在此时间后遗留在展览馆内的物品将按废弃物处理。 |               |
| 展商报到  | 请参展单位于 4 月 25 日至 26 日到成都世纪城新国际会展中心“参展商服务处”报到。 |                 |   |               |
| 加班申请  | 布展期间加班收费标准如下:                                 |                 |   |               |
|   | 室内加班费   | 时间段             | 当日 16:00 前申报  | 当日 16:00 后申报  |
|   |   | 18: 00 至 24: 00 | 2 元/平方米/小时  | 3 元/平方米/小时    |
|   |   | 24: 01 至 09: 00 | 3 元/平方米/小时  | 4 元/平方米/小时    |
|   |   | 布展最后一天          | 5 元/平方米/小时  | 6 元/平方米/小时    |
| 注意:<br>1、加班申请面积不足 50 m <sup>2</sup> 按 50 m <sup>2</sup> 计算, 50 m <sup>2</sup> 以上按实际面积计算; 时间不足 1 小时按 1 小时计算, 超过 1 小时以此类推; 清场以后办理加班费按照基础价格的 2 倍计算, 请大家合理安排施工时间。若发现未办理加班手续私自加班或违规延时加班, 将按双倍计时收费。<br>2、布展期间加班申请务必于当日 16: 00 前向主场服务商申请, 过时将增加费用。<br>3、根据展馆的相关规定, 原则上不接受 24: 00 以后的加班服务申请, 如特殊情况需要加班, 须在规定的申请时间内向主场服务商申请, 再由主场服务商向展馆申请, 在征得同意后方可办理加班手续。 |   |                 |   |               |

## 02、综合服务联系方式

| 主办单位 | 四川德纳展览有限公司  | 微信公众号   |
|------|---|---|
| 单位地址 | 成都市武侯区吉瑞三路环球时代广场 c 座 1516                                 |  |
| 联系人员 | 严女士   |   |
| 联系电话 | 19827683824   |   |
| 电子邮箱 | 1363261350@qq.com   |   |
| 企业官网 | <a href="https://www.ledcgo.cn">https://www.ledcgo.cn</a> |   |

| 主场服务商  | 汇展供应链管理（北京）有限公司成都分公司  | 主场服务企业微信群二维码   |
|--------|---|--|
| 单位地址   | 成都市高新区吉瑞一路 200 号航天城上城 3 栋 701   |  <p>主场服务企业微信群<br/>请务必扫码进群</p> |
| 联系人员   | 成女士   |  |
| 联系电话   | 13911322545   |  |
| 电子邮箱   | chengcheng@exposcm.com  |  |
| 服务指南下载 | <a href="https://www.exposcm.com/File/download/id/107.html">https://www.exposcm.com/File/download/id/107.html</a> |  |
| 线上报馆网址 | <a href="https://scm.exposaas.com">https://scm.exposaas.com</a>   |  |

| 物流服务商     | 成都纵连展会物流有限公司        |               |              |                       |
|-----------|---------------------|---------------|--------------|-----------------------|
| 单位地址      | 成都市天府大道中段世纪城新国际会展中心 |               |              |                       |
| <b>纵连</b> | <b>联系人</b>          | <b>联系电话</b>   | <b>座机</b>    | <b>电子邮箱</b>           |
| 负责人       | 王松                  | 181 1788 5575 | 028-85380127 | wangs@ues-scm.com     |
| 一站式服务     | 李治涛                 | 181 1788 5591 | 028-85380127 | lizt@ues-scm.com      |
| 国际运输      | 冯秀芳                 | 181 1788 5580 | 028-65189991 | logistics@ues-scm.com |
| 仓储        | 袁春                  | 180 8082 6931 |              | yuanc@ues-scm.com     |
| 客服        | 蒋书硕                 | 138 8218 0605 | 028-85380133 | jiangss@ues-scm.com   |
| 服务投诉电话    |                     | 181 8081 0110 | 028-65186699 |                       |

## 二、特装展位报馆服务

### 01、绿色展会倡导

#### 关于倡导“绿色展会”的通知

尊敬的参展单位及搭建单位:

为深入贯彻落实党的十九大精神,进一步推进展览的绿色、循环低碳发展,提高资源的利用与再生,本届展会将大力倡导“绿色展会”理念,不断加快绿色环保步伐,最终实现“绿色展会”的目标。

该理念将涵盖绿色布展、绿色参展和绿色撤展等多方面,具体内容如下:

##### 一、绿色布展

参展单位搭建展位时采用无毒无害、可循环利用的环保材料,主体框架采用型材(钢结构、铝型材);尽量减少特装板材垃圾;尽量不使用油漆和刷灰;展位照明灯具使用环保节能灯。

##### 二、绿色参展

- 1、使用符合国家环保标准的展具和设备,实现绿色参展。
- 2、采用可再循环或可降解材质的包装物,降低对环境的影响。
- 3、参展人员尽量乘坐公共交通工具,实现绿色出行。
- 4、控制展出期间的灯光、噪音等污染,严禁在展位上使用一切对声源进行扩音的设备(如音响和喇叭等),营造舒适洽谈环境。
- 5、实行垃圾分类和再回收利用,减少垃圾数量。

##### 三、绿色撤展

- 1、遵守国家安全生产法律法规,严格执行操作规程,不违章作业;确保施工安全,做好施工人员的人身安全保护,禁止野蛮施工。
- 2、优先做好可降解、可循环使用、可分解等材料的回收和利用,减少废弃板材和垃圾的产生。

## 02、音量控制说明

### 关于展会现场音视频音量控制说明

尊敬的参展单位及搭建单位：

近年来，众多参展单位和观众普遍反映在展览会期间展台噪音较大。鉴于展会着重商务洽谈，现场音视频音量过大，对企业参会及观众咨询洽谈造成了很大的影响，为了更好地服务于本展会参会企业和观众，营造展会良好的商务洽谈氛围，更好地创造和谐的展览环境，本届组委会将收取音量控制保证金 2000 元，请各参展单位/搭建服务商予以遵守和配合。


本届组委会将组织专门人员使用专业测音设备对展览期间场馆现场各展位音视频设备进行音量监管控制，音视频音量须控制在 60 分贝以下，如未按规定操作，第一次警告提醒并开具限时整改通知书，第二次处罚 2000 元/次，第三次组委会有权要求终止使用音视频设备的宣传推广，断电产生设备损坏后果自负。音响扣罚费用将从展位施工诚信保证金中扣除，恢复通电需向组委会提交书面申请并缴纳 500 元二次接驳费。

营造良好的展览环境，需要大家的共同努力，请各参展单位及搭建单位相互理解共同遵守！

注：报馆费用中展位施工诚信保证金已含音量控制保证金，所以不额外再收取音量控制保证金。

### 03、特装展位布展须知

请仔细阅读以下布展须知内容，并有义务告知贵单位参与此次展会的相关布展、参展工作人员，希望我们的服务能为您的参展工作提供便利。（本规定适用于所有进入成都世纪城新国际会展中心的布展搭建单位及个人）

- 搭建单位施工应严格遵守相关国家法律法规，按照成都市展览、展销活动及消防施工安全管理规定和成都世纪城新国际会展中心相关规章制度执行，服从展馆管理和监督检查。
- 特装搭建单位进馆前必须按照 P11 页《参展单位/搭建单位特装展位报馆流程所需文件》提供报馆资料，搭建单位应指派专人负责展台施工现场的安全和防火工作。展台施工负责人应告知施工人员进入施工现场，要正确佩戴合格的安全帽和有效证件，开展后应有专业电工现场值班。
- 未按《参展单位/搭建单位特装展位报馆流程所需文件》要求（提供有效资质证明资料等）办理相关进场手续的单位，不得进场施工，一经发现私自进场，展馆或主场服务商有权对该展台搭建单位进行合理处置。
- 详细《布撤展规章制度》、《施工安全管理违约规定》请在  [scm.wkj03886.com](http://scm.wkj03886.com) 报馆系统仔细阅读。
- 参展单位布展应使用防火或阻燃材料，展厅内禁止使用弹力布、霓虹灯、易燃品、热光源灯或其它国家明令禁止使用的装饰材料，禁止吸烟及明火。
- 特装展位的参展单位，不得搭建二层展位；所有特装展位不能形成封闭区域；参展单位（搭建单位）搭建特装展台限高 4.5 米。
- 所有展位必须配备与申请用电规格相匹配、功能外观完好的二级电箱。
- 本届展会禁止使用展馆吊点进行任何设施吊挂。
- 参展单位请按照消防局要求特装展位必须按每 50 平米 4 具的标准设置年检合格的灭火器。
- 移动脚手架不得高于 4 米，操作平台必须满铺，操作平台必须有安全防护围栏。
- 本届展会禁止使用涂料（乳胶漆）作业，如因使用涂料（乳胶漆）作业，所产生的任何费用均由施工方承担。（具体违约金金额主场视情节严重性结合展馆规定及本届展会实际情况进行处罚）。
- 为保障搭建期间进入展馆内人员的人身安全，所有人必须佩戴安全帽方可进入，安全帽需自行准备，主办单位不提供。严禁现场木制初加工以及将盒饭、快餐带入展馆内。
- 展场中无任何空位供参展商存放包装箱盒、过剩材料或其他物品，参展商须与其代理运输公司安排处理。严禁在展位后部及消防通道内存放包装盒或各类材料、工具等，一经发现由消防部门将其清除。组委会将不负任何责任，所有后果由展商自行承担。



## 04、特装展位撤展须知

请仔细阅读以下撤展须知内容，并有义务告知贵单位参与此次展会的相关撤展、参展工作人员，希望我们的服务能为您的撤展工作提供便利。

- 参展单位预计于 2022 年 4 月 29 日下午 16:00 点开始撤展，请不要把展品、展具、装修材料等堆积在展馆内外通道和出入口处，自觉维护撤展的正常交通秩序。
- 展台撤展时搭建单位和参展单位必须在规定时间内将所有搭建材料、展品及垃圾全部撤出运离展馆，严禁堆放在展馆区域内。本次展会所有装修垃圾必须全部自行运离展馆区域，违反此规定将扣除全部施工保证金。
- 展台撤展验收及展位施工诚信保证金退还：本次展会施工验收将分两部分完成，1、布展期间验收，主场服务商将在布展期间对展台进行检查，包括安全帽、安全绳使用规范、防火涂料、电器安装是否规范、灭火器配置是否到位等安全措施进行检查详见 P21《安全巡查通知及展位验收操作说明》。2、搭建单位在撤展当天 21:00 前，展位清理完毕后，经主场服务商（场馆方对每个展位的清场确认，与主场服务商进行展前及展后的统一交接）经查看无损坏展馆设施并且已将展位垃圾清理干净后在施工保证金退还单上签字，展览会结束 30 工作日后陆续将施工保证金以电汇形式退回原账户。为保证展览会撤展正常秩序，搭建单位及参展单位严禁将展台结构材料和施工垃圾转送给个体收垃圾者，一经发现将扣除全部展位施工诚信保证金。
- 未经主办单位批准，参展单位不得提前撤展。
- 展览会统一撤展前，所有物（展）品出馆时，需到（展会服务台）索取物（展）品出（入）馆单，填写并经组委会审批后方可出馆。
- 各参展单位在退还租用器材后，离场前请联系主场服务商办理退还手续。
- 展品出馆时请服从现场指挥人员的统一调配，切勿自行无序出馆，以免造成现场秩序混乱，堵塞出馆通道。
- 接运展品的车辆应配合展馆相关部门的统一指挥，在指定的地点停放。请司机在停车后不要离开车辆。请爱护馆内设施，如损坏展馆内设施须照价赔偿。
- 各展位内所有自行悬挂、张贴物，请自行拆除并清理干净。
- 展示样品原则上要全部撤出展馆，如确需留在馆内暂时存放或需办理托运的，请提前到展厅服务台联系租用仓库或办理托运手续。
- 撤展期间参展单位须自行负责个人人身安全及展位内的财物安全，保管好电脑、手机、手包等贵重物品。

## 05、推荐搭建服务商

| 成都新创嘉展览展示服务有限公司     |  |                    |
|---------------------|--|--------------------|
|                     | 公司地址：成都市金牛区二环路北一段241号1-15/16号                    | 注册资本：（人民币）伍拾万元     |
|                     | 经营范围：展览展示策划、会议服务。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可经营）等。      |                    |
|                     | 联系人：汪发秦  | 联系电话：130-3669-6009 |
| 成都比特斯文化传播有限公司（原创世纪） |  |                    |
|                     | 公司地址：成都市成华区羊子山路68号4栋2单元20层20号                    | 注册资本：（人民币）壹佰万元     |
|                     | 经营范围：文化交流活动策划；展览展示服务；设计、制作、代理、发布国内各类广告等。         |                    |
|                     | 联系人：叶彬   | 联系电话：139-8054-2946 |
| 四川英杰展示展览有限公司        |  |                    |
|                     | 公司地址：成都市金牛区金沙路127号                               | 注册资本：（人民币）壹佰万元     |
|                     | 经营范围：展示设计、制作；展架、展柜的销售、租赁；室内装饰工程等。                |                    |
|                     | 联系人：陈跃   | 联系电话：189-8206-6298 |
| 金盛互娱文化传媒（成都）有限公司    |  |                    |
|                     | 公司地址：成都市郫都区郫筒街道梨园村5组61号                          | 注册资本：（人民币）伍佰万元     |
|                     | 经营范围：展览展示策划、会议服务、装饰装修工程设计和施工等。                   |                    |
|                     | 联系人：张晓琼  | 联系电话：199-8122-2034 |
| 四川波澜会展有限公司          |  |                    |
|                     | 公司地址：成都市华府大道四段777感知物联网产业园A1-17                   | 注册资本：（人民币）壹仟万元     |
|                     | 经营范围：会议及展览服务；技术服务、开发、咨询、交流；组织文化艺术交流活动；信息咨询服务等。   |                    |
|                     | 联系人：郭玉婷  | 联系电话：178-2846-2246 |
| 广州毕加展览服务有限公司成都分公司   |  |                    |
|                     | 公司地址：成都市武侯区天府五街美年广场B座623                         | 注册资本：（人民币）贰仟万元     |
|                     | 经营范围：展览策划，展台设计搭建，展览器材租赁等。                        |                    |
|                     | 联系人：陈惠容  | 联系电话：159-8226-0312 |
| 四川睿展文化传播有限公司        |  |                    |
|                     | 公司地址：成都市高新区吉庆四路188号IMC广场1-617                    | 注册资本：（人民币）壹佰万元     |
|                     | 经营范围：展示展览服务及会议，组织策划文化交流活动，装饰装修工程设计及施工（凭资质证书经营）等。 |                    |
|                     | 联系人：黄云   | 联系电话：159-2892-7342 |
| 成都天府翌博会展服务有限公司      |  |                    |
|                     | 公司地址：成都天府新区汉洲路969号中交国际中心1-1-913                  | 注册资本：（人民币）陆佰万元     |
|                     | 经营范围：组织策划文化交流活动；文艺创作；会议及展览展示服务；广告设计、制作、代理、发布等。   |                    |
|                     | 联系人：杨茜   | 联系电话：158-8206-3501 |
| 成都世纪城会展集团有限公司       |  |                    |
|                     | 公司地址：四川省成都市高新区世纪城路198号世纪城会展中心8-9连接馆              | 注册资本：（人民币）伍佰万元     |
|                     | 经营范围：展览展示策划、会议服务、装饰装修工程设计和施工等。                   |                    |
|                     | 联系人：廖润   | 联系电话：186-8359-9648 |
| 四川文博铭恩展览有限公司        |  |                    |
|                     | 公司地址：四川省成都市双流区珠江空港国际城1期5栋1单元320室                 | 注册资本：（人民币）贰佰万元     |
|                     | 经营范围：展览展示服务，展台设计搭建，会议活动搭建等。                      |                    |
|                     | 联系人：谭佳佳  | 联系电话：156-8059-8050 |

## 06、主场服务商-特装展位报馆综合信息

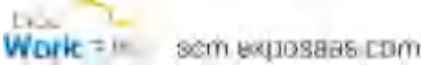
本届展会报馆截至时间为 2022 年 04 月 15 日 18:00 前，请按时完成报馆手续或服务申请。

| 系统账号咨询联系人 |             |                        | <br>主场服务企业微信群二维码<br><br>为了更好的为您服务，请及时扫码进群咨询，相关信息将在群内通知 |
|-----------|-------------|------------------------|--|
| 姓名        | 联系电话        | E-mail                 |  |
| 袁女士       | 18302836504 | yuanziy@exposcm.com    |  |
| 特装展位报馆联系人 |             |                        |  |
| 成女士       | 13911322545 | chengcheng@exposcm.com |  |
| 李先生       | 13886108779 | liyong@exposcm.com     |  |
| 主场综合服务联系人 |             |                        |  |
| 成女士       | 13911322545 | chengcheng@exposcm.com |  |

### 报馆缴费信息及逾期报馆说明：

| 项目名称 | 报馆时间                      | 收费标准         | 缴费方式及注意事项 |
|------|---------------------------|--------------|-----------|
| 报馆费用 | 4 月 15 日 18: 00 前         | 原价           | 只接受对公汇款   |
|      | 4 月 15 日 18: 00 后         | 加收 1000 元/展位 |           |
| 账号信息 | 账户名称：汇展供应链管理（北京）有限公司成都分公司 |              |           |
|      | 银行账户：1289 0937 7010 401   |              |           |
|      | 开户银行：招商银行股份有限公司高新支行       |              |           |

### 注意事项：

- 线上报馆请登陆： [scm.exj108826.com](http://scm.exj108826.com)
- 按系统说明完成报馆流程后，可在线下载“报馆项目缴费订单”，收到订单确认无误后，按照“订单”金额以公对公方式电汇至我司（审核周期约3个工作日，诚信保证金退还周期为展会结束后30个工作日）。
- 请将汇款凭证（注明展会名称、展位号及用途）扫描上传系统，并提交发票申请。
- 为了避免增加不必要的逾期费用，请您在报馆截止时间前，完成所有申报手续。

## 07、特装展位报馆介绍

本届活动展位报馆采取线上系统报馆的方式，由企业自行上传报馆资料，资料审核周期约3个工作日，诚信保证金退还周期为活动结束后30个工作日陆续退还，同时也接受传统方式快递资料报馆，资料审核周期为10个工作日，诚信保证金退还周期为活动结束后45个工作日。

报馆流程

线上报馆请登录  
scm.exposaas.com

01

申请用户账号

账号审核通过后，进入系统点击【添加展位】。

02

提交图表资料

上传相关展会报馆所需文件，等待审核。

审核未通过需要重新提交，查询审核状态请点击【报馆订单查询】。

03

预定水电

选择所需的商品项目加入购物车，并填写**发票信息**等待审核。

审核未通过需要重新提交，查询审核状态请点击【报馆订单查询】。

04

报馆完成并付款

下载缴费订单、上传付款凭证。

The screenshots show the user interface for the online booth application system. It includes a registration page with a '注册' button, a success message for '新建展位成功' (New booth created successfully), a success message for '图表资料审核通过' (Chart data review passed), and a table of orders with columns for order number, status, and amount.

- 新用户请填写公司信息注册，老用户直接登录进行在线报馆。
- 在线报馆：将收取线上系统使用技术服务费100元/展位，主要包括短信通知、系统服务、打印装订等后续服务。

## 08、参展单位/搭建单位特装展位报馆流程所需文件

| 序号 | 文件名称                       | 说明   | 盖章单位                               | 备注  |
|----|----------------------------|--|------------------------------------|---|
| 1  | 搭建单位<br>资质证明               | 营业执照复印件(注册资金 50 万以上)<br>法人身份证复印件<br>资质证书复印件  | <b>搭建单位<br/>加盖公司鲜章</b>             | 有效资质证明包括: 营业执照中有“ <b>展览展示/装修装饰/建筑施工</b> ”内容或相关行业协会证书)               |
| 2  | 表格 1                       | 特装展台搭建承诺书(参展商与搭建方的关系证明, 展台消防、施工、环境卫生、音量安全承诺)   | <b>参展单位、<br/>搭建单位加盖<br/>双方公司鲜章</b> | 没有加盖双方鲜章的必须提供参展单位和搭建方双方签订的合同及责权复印件                                  |
| 3  | 表格 2                       | 特装展台施工申请表  | <b>搭建单位<br/>加盖公司鲜章</b>             | 注明施工情况、相关需求及负责人联系方式   |
| 4  | 表格 3                       | 施工安全管理违约规定   |                                    | 详见“表格 3”  |
| 5  | 表格 4                       | 综合设施位置图  |                                    | 详见“表格 4”  |
| 6  | 表格 5                       | 关于落实展会疫情防控责任的承诺书   |                                    | 详见“表格 5”  |
| 7  | 表格 6                       | 特殊物品进馆申请表  |                                    | 详见“表格 6”  |
| 8  | 表格 7                       | 施工人员登记表  |                                    | 详见“表格 7”  |
| 9  | 展台图纸                       | 1.彩色效果图纸需正面、侧面、俯视图;<br>2.施工图需结构、分解、剖面、接点大图;<br>3.平面图需功能区分布、电箱位置;<br>4.电路图及配电系统图需电器回路、回路负载、所用材质的规格及型号 |                                    | 提供彩色效果图、施工图、平面图、电路图及配电系统图。全套图纸要求标注详细尺寸、选材、规格(含灯具、电器、开关分布、相导线的连接和规格) |
| 10 | 展位钢构图                      | 需标注钢立柱和钢梁详细规格、所有钢材壁厚、连接方式、以及详细的尺寸  |                                    | <b>需提供完整的钢架结构立面及平面图</b>   |
| 11 | 相关检验报告                     | 搭建材料、地毯、防火涂料等检测报告及阻燃报告; 搭建机具、工具、电器、线材线缆等合格证及检测报告   |                                    | 检测有效期需三年以内;<br>附上所有电器(灯具)合格证(灯具上所贴或包装内所附)                           |
| 12 | 特种施工人员<br>证件: 电工证、<br>登高证等 | 提供施工人员的证件要与现场施工人员相匹配, 现场将不定期抽查   |                                    | 证件须在有效期内, 过期不得使用, 电工证超过 3 年需复审                                      |

### 注意事项:

- 本届展会报馆截止日期为**2022年4月15日18:00**。
- 截止日期后申报将产生逾期加急处理费用: 2022年4月15日18:00后加收1000元/展位。
- 参展商服务指南下载地址: <https://www.exposcm.com/File/download/id/107.html>
- 线上报馆系统登陆:  [scm.exposcm.com](http://scm.exposcm.com)

## 09、表格 1：特装展台搭建承诺书

### 特装展台搭建承诺书

认真贯彻和落实《大型群众性活动安全管理条例》（国务院 505 号令）及《安全生产法》《消防法》，按照“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以更严密的管理、更科学的方法、更有力的措施，切实抓好安全预防工作。

展览会名称： 2022 天府照明博览会

布展日期： 2022 年 4 月 25 日至 4 月 26 日

展出日期： 2022 年 4 月 27 日至 4 月 29 日

责任时段： 展会进场开始至展会撤除清理完毕离场为止

经 \_\_\_\_\_ 公司考察后确认 \_\_\_\_\_ 公司具有搭建资格，委托其为本展位唯一指定施工单位，并与该公司签定了搭建合同，为确保展台施工及正常运行。 \_\_\_\_\_ 公司指派员工（姓名） \_\_\_\_\_ （职务） \_\_\_\_\_ （身份证号码） \_\_\_\_\_ 为本展台的现场负责人和安全责任人，负责本展台一切事务，与贵单位签署的所有文字内容皆有法律效力，该授权行为所产生的经济纠纷及法律后果皆由我公司承担全部责任。

甲方：参展单位名称： \_\_\_\_\_ 负责人 \_\_\_\_\_ 电话 \_\_\_\_\_

乙方：施工单位名称： \_\_\_\_\_ 负责人 \_\_\_\_\_ 电话 \_\_\_\_\_

我们已认真仔细阅读参展手册内容，熟知相关管理规定，我们双方本着安全第一，预防为主，防止安全事故发生，保障生命安全、财产安全，创造良好和有序的安全生产环境，促进展会顺利进行，特制定此承诺书。并就展会期间安全事项向大会主办方、主场服务方作出如下承诺：

#### 一、关于施工搭建安全：

1、我司严格遵守《大型群众性活动安全管理条例》（国务院 505 号令）及《安全生产法》《消防法》等法律法规，及成都市展览、展销活动消防施工安全管理规定和成都世纪城会展中心相关规章制度，服从成都市相关职能部门、展会主办、主场服务商和场馆施工管理人员的监督和管理。

2、建立并落实施工安全责任制度，明确施工现场安全负责人，明确岗位职责，配备与施工安全管理工作需要相适应的专职安全管理人员，并将施工安全工作负责人名单上报备案。

3、全面负责施工现场的安全、防火工作及施工队伍的管理。并认真履行有关消防、安全工作规定，落实各项施工安全管理措施，开展施工安全检查及时作出检查记录，接受政府安全监督职能部门、展会主办、主场服务商、展馆的指导、监督和检查，及时消除安全隐患。

4、展会活动期间发生展台设施安全事故，施工安全管理责任人将配合展会主办、主场服务商、展馆方立即启动应急救援预案及时采取控制和疏散措施。

5、展会筹备及活动期间承担如下工作内容及相关责任：

(1)如实向主场服务方提交报馆相关文件；

(2)负责展台的安管理工作具体包含以下工作：

- ① 临建设施施工安全生产管理；
- ② 临建设施消防安全管理；
- ③ 临建设施结构安全管理；
- ④ 临建设施水电气安全管理。

6、展览会闭幕后，负责展台设施安全拆除及材料清运的管理工作，在规定时间内开展并完成撤展工作。严格遵守《参展商服务指南》的相关规定，服从展会主办、主场服务商、展馆的监督管理，若在规定时间内未完成撤展工作，则展会主办、主场服务商、展馆有权扣除全部展台施工保证及清洁保障金并对我司展位进行拆除及清运，且无需为我司展台内的各项物料付保管责任。

## 二、关于消防安全：

根据消防法相关规定，为杜绝各类火灾事故的发生，确保展会消防安全，所有参会企业应遵守成都市消防部门的相关规定签订消防安全责任书，内容如下：

1、提高对消防安全工作的认识，认真贯彻“预防为主、防消结合”的方针以及“谁参会，谁负责”的原则，做到责任明确，措施具体，人员落实，加强每日消防安全巡视检查工作，发现问题立即整改，及时消除隐患。

2、严格遵守《中华人民共和国消防法》，对展位的消防安全工作负全责，对存在的火灾隐患要积极整改。

3、按消防设施配置要求配备经检验合格的消防器材，整个展期内保证展位自身的消防器材完整且摆放规范，通道畅通；严禁占用公共通道进行任何形式的物品堆放、产品展示、展销活动。

4、布展时严禁使用易燃物品（如：稻草、聚氨酯泡沫等装饰用的纺织物），若在布展或展示期内使用可燃物品，必须做防火阻燃处理。严禁将易燃、易爆的危险物品带入展场。

5、布展时采用的各种用电设施及电器材料必须具有国家专业安全质量认证证书/安全性材质合格证书，并严格按照国家电气规程组织施工，电气施工作业人员必须持有效电工操作证。

## 三、关于用电安全

1、展会电力设施、设备安装应符合《电气安全技术和电气安全规范》《国家电气工程安装标准》及国家相关规范中的技术规范要求，必须使用符合国家标准（GB）的电气材料。

2、电路、电器的安装必须由持有有效操作证件的人员进行施工，展会期间电工必须随身携带操作证件，以备核查。

3、展馆内严禁私拉、乱接电源线；照明灯具、霓虹灯、各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照国家电气规程标准施工、安装和使用，所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线并穿管保护，绝缘强度须符合标准。

4、严禁使用麻花电线、双绞线、铝芯线连接电器设备，应当使用标准的双护套阻燃电线连接电器设备，展台电路、电器必须采用接线端子连接。

5、连接灯具的绝缘导线最小截面积 1.5mm<sup>2</sup>。配线应采用：线电压采用三相五线方式；相电压采用单相三线方式。安装照明灯具的部位 200mm 范围内应做阻燃处理。

## 四、关于参展安全：

1、商品不得堵塞安全出口及占用疏散通道，不得遮挡消火栓、等消防设施。展馆防火卷帘门下严禁放置任何物品。

2、做好参展物品、人员安全检查。确保展位内无枪支、管制刀具、汽油、雷管、煤油、柴油、酒精（活动中需使用的除外）、油漆、香蕉水等易燃易爆物品。

3、严格遵守各项规定，指定专人负责本展位在展览布撤展及开展期间的用电安全保障，做好布撤展及开展期间的现场值班维护，及时消除用电安全隐患，服从主办、主场服务商、展馆的监督管理，切实落实用电安全和整改的措施，确保展位安全。

4、加强安全防范，配合相关单位维护好展览现场次序。展览期间，各参加人员需按规定时间到馆、离馆，提高防范意识，做好展位贵重物品的保管。严格遵守票证管理规定，凭票证出入，服从现场执勤人员检验管理。

5、为确保展馆内次序良好，不得向观众发放免费礼品。展会现场发生纠纷、争执必须服从现场执勤人员管理，离开展会现场到指定地点协商处理。发现可疑情况和重大问题及时报告现场执勤人员和警务室，积极配合公安机关查处发生在本展位的治安、刑事案件。

6、如在展会期间聘请明星、公知人物赴展位为商品代言提前通过活动主办方方向公安机关申报（包括：明星具体情况、活动内容、进退场线路、安保方案）。经公安机关许可并按照公安机关的要求聘请足够的社会专业安保力量后方可入场。

7、在展会期间，未经军民航职能部门批准，我司不会进行无人机、航空模型等飞行活动，严格遵守国家有关法律法规，防止发生扰航事件。

8、接受展会主办相关音量控制的要求，在展览期间指定专人负责控制，将展台内音量控制在主办规定分贝以下。相关设计也会将扬声器朝向展台内部。如果发现其他公司违反规定，我司将通过书面投诉的方法来规范他们的行为，不会搞音量竞争。如果我司违反展会的音量规定，我司愿意接受展会统一的处理，并承担其后果。

五、我们双方将根据现行劳动保护法等法律法规，购置不低于现行工伤赔付标准的展会综合保险（雇员保险、第三方责任保险、财产保险）。

以上承诺如有违反，产生的一切后果及相应的经济和法律責任由我司全部承担，与展会主办、主场服务商、场馆方无关。

甲方：

（公章）：

责任人（签字）

日期：

乙方：

（公章）：

责任人（签字）：

日期：

注：表格空白处请认真核对后，工整清晰填写，加盖甲乙双方鲜章并签名。



## 10、表格 2：特装施工申报表

特装施工申报表

|                           |                                     |       |  |
|---------------------------|-------------------------------------|-------|--|
| 展览会名称                     |                                     |       |  |
| *施工单位（搭建商）                |                                     | *电话   |  |
| *委托单位（参展商）                |                                     | *电话   |  |
| *施工地点                     | 馆                  号展台              | 搭建材料  |  |
| 施工面积                      | 平方米：                                | 施工时间  |  |
| 施工人数                      | 电工：      木工：                  其他工种： | 总人数：  |  |
| *安全责任人                    | 姓名：                                 | 手机：   |  |
| *施工用电                     |                                     | *展期用电 |  |
| *灯具及电器设备<br>(名称及数量)       |                                     |       |  |
| 电话 IDD□条    DDD□条    市话□条 | 水 $\Phi$ 20mm□处 $\Phi$ 38mm□处       |       |  |
| 网络宽带    □                 | ADSL    □    须提前一个月预定               |       |  |
| *申报人                      |                                     | 电话    |  |
| 备注                        |                                     |       |  |

## 注意事项：

- 有\*标记的项目必须如实填写，如因填写错误造成的一切后果由施工单位自行承担责任。
- 请将施工人员身份证号、电工证及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。
- 请将符合法规规范时效的搭建、装饰材料检测报告及机具、灯具、电器合格证附在本表之后。

### 11、表格 3：施工安全管理违约规定

为了施工安全有序顺利进行，加强和规范展览会施工秩序，凡进入展览馆进行展览施工的企业自觉遵守展览会各项规章制度，并同意接受如下违约规定：

| 序号 | 内容  | 违约金额度(元)  |
|----|---|-----------|
| 1  | 未经书面许可，私自接电接水，补交接驳费   | 5000      |
| 2  | 在展览馆内动用明火作业，没收设备  | 2000 以上   |
| 3  | 搭建单位连接水源的设备造成任何泄漏，承担赔偿责任给第三方带来的损失外  | 2000 以上   |
| 4  | 阻塞消防通道、卷帘门、出口、消防设施、公共通道、配电柜以及摄像头等   | 2000-5000 |
| 5  | 违反电气安装施工规范、无证从事电气施工等，要求立即停止施工   | 2000-5000 |
| 6  | 展台搭建使用各种可燃纺织物品、木质结构未刷防火涂料，要求立即整改  | 2000-5000 |
| 7  | 使用霓虹灯、碘钨灯、石英灯、平行线、麻花线等违反展览规定的物料   | 2000-5000 |
| 8  | 调漆、喷漆、刷漆等违反展览消防安全管理规定的行为，要求其立即停止  | 2000-5000 |
| 9  | 展台施工使用涂料，易燃、易爆物品（稀料、酒精等），要求停止其施工行为  | 2000-5000 |
| 10 | 使用电锯、电刨、电切割等作业时，出现火花现象，要求其立即停止作业  | 2000-5000 |
| 11 | 向展馆地沟或地井内倾倒废弃物者，立即停止行为  | 2000-5000 |
| 12 | 背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展台，背部未做白色遮盖   | 2000-5000 |
| 13 | 搭建展台利用展馆顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等，恢复原状                                    | 2000-5000 |
| 14 | 撤展时野蛮拆卸、推倒展台及搬运物品时造成地面损伤  | 2000 以上   |
| 15 | 撤展时，施工垃圾未清理干净、验收  | 10000 以上  |
| 16 | 对展馆和主场服务商工作不予配合   | 2000      |
| 17 | 施工期间未按规定佩戴安全帽   | 400       |
| 18 | 闭馆后未关闭本展位的电源（24 小时用电以除外）  | 2000-5000 |
| 19 | 电箱总开关必须装置漏电开关并做接地保护，负荷与负载相匹配（电箱实际接驳空开须与申报电源规格一致），电箱须配件齐全且完整（ <b>必须正式送电前调整完毕</b> ） | 2000-3000 |
| 20 | 所有电箱不得放置在储物间及封闭空间内，须安装在明显位置（ <b>必须正式送电前调整完毕</b> ）                                 | 2000-3000 |
| 21 | 闭馆后仍进行施工的展位，按加班处理   | 实时        |

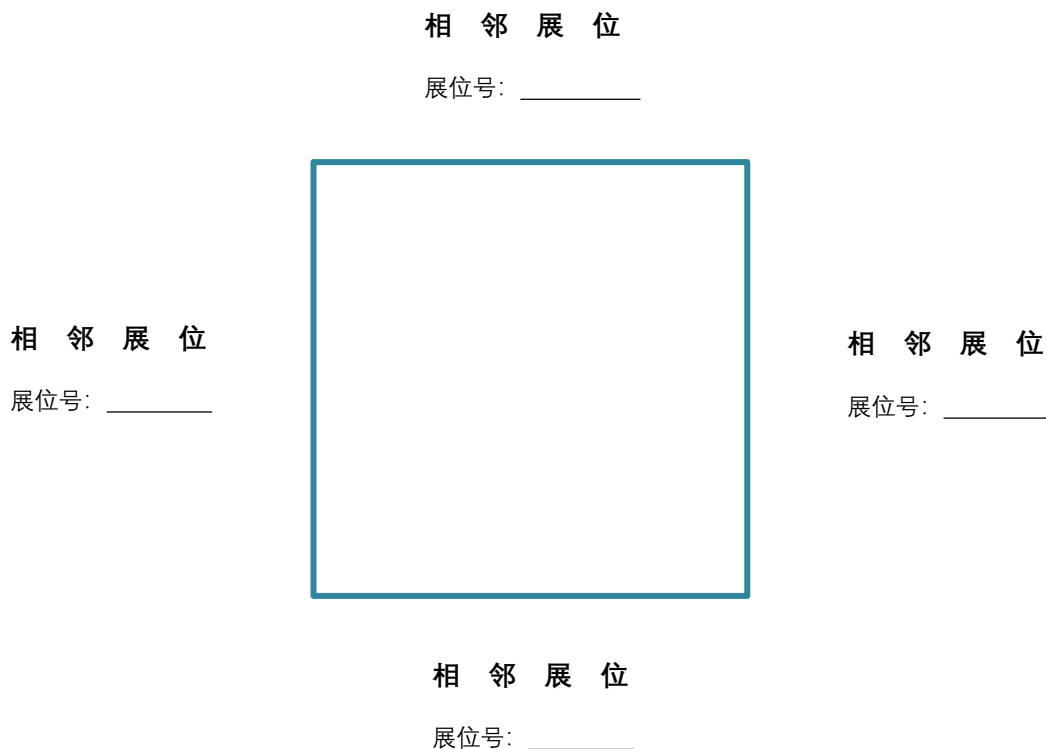
搭建单位承诺如下：我单位将配合主办单位和主场服务商将在布展巡视期间严格检查以上问题，如违反，我单位同意以上违约金可在展位施工诚信保证金中扣除。违反规定接到通知后拒不整改的单位，主场服务商有权采取措施停止其施工，并扣除全部展位施工诚信保证金。

|             |       |
|-------------|-------|
| 参展单位名称：     | 展位号：  |
| 搭建单位名称（盖章）： | 负责人：  |
| 手机：         | 填写日期： |

## 12、表格 4：综合设施位置图

展台如有设施预订（水、电、气、网络等），须在此表中标注详细位置，并在报馆时将此表提交，若申报单位未能按时提交此表格，我们将把贵公司预订的设施放置于其展台内或其周围，现场如有改动，须收取设施移位费，开展后不接受任何设施移位办理工作。

请将预定的设施排放位置，按下图所给图例示于图中，标注时请注明您展台的开口朝向、展位面积以及相邻展台展位号、展位面积。**注：（按照图例所示，标注本展位所需的设施类别、规格型号）。**



### 图 例



#### 注意事项：

所有预定设施须在表格 4（综合设施位置图）上标注具体位置。若未标注详细位置，现场将为您安装在展位的任何位置。临时要求的任何移位，都将额外收取现场移位服务费。

|         |      |
|---------|------|
| 参展企业名称： | 展位号： |
| 搭建单位名称： |      |
| 联系人：    | 手机号： |

### 13、表格 5：关于落实展会疫情防控责任的承诺书

#### 关于落实展会疫情防控责任的承诺书

汇展供应链管理（北京）有限公司成都分公司：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）承接 2022 天府照明博览会（展位号）展位搭建工程。为全力支持配合新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，做好施工人员的疫情防控，我单位承诺布撤展期间做到如下疫情防控措施：

1. 布展前向本公司所有布展人员宣传疫情防控知识，做好防疫防控相关工作。
2. 自觉严格遵守落实各级政府部门、主办方、展馆针对本次新型冠状病毒感染的肺炎疫情制定的各项管理措施和要求。
3. 进入场馆须配合做好体温测量及“健康码”（或其他健康证明材料）的查验，所有办证人员确保“人证合一”。
4. 展会期间为本公司搭建人员配备一定数量的口罩、消毒湿巾、免洗手消毒液等防疫物资。
5. 展会期间配合馆内巡查人员检查，正确佩戴口罩，发现问题应及时、坚决采取相应措施。
6. 承诺所有进场人员均未被诊断肺炎确诊病例或疑似病例，且没有与肺炎确诊病例或疑似病例密切接触，14 天内未到过疫情中、高风险地区，所有人员均符合防疫健康要求。

本公司对以上提交的信息真实性负责，如因信息不实或做出不实承诺，引起疫情传播和扩散，愿承担由此带来的全部法律责任。

承诺公司（盖章）：

负责人：

日期： 年 月 日

**14、表格 6：特殊物品进馆申请表**

| 特殊物品进馆申请表  |                        |
|--|------------------------|
| 参展单位：  | 展台号：                   |
| 参展单位负责人：   | 移动电话：                  |
| 申请内容   |                        |
| <p>因参展设备须使用以下特殊物品，现向主承办单位、主场服务商、场馆申请：</p> <p><input type="checkbox"/> 惰性气体钢瓶进场使用；</p> <p><input type="checkbox"/> 润滑油、柴油等进场使用；</p> <p><input type="checkbox"/> 空压机；</p> <p><input type="checkbox"/> 气源：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 其他：_____</p> <p>申请上述特殊物品进馆需另附情况说明，详细阐述具体用途、规格、尺寸等要素，并附上物品图例、检验报告、产品合格证书等材料。</p> <p>为了做好现场相关安全保障工作，现我司承诺做好以下安全措施：委派专职安全负责人 _____（联系电话：_____）负责现场管理，上述特殊物品安放在各自展台内并做好安全防护措施，由专业人员进行现场操作演示。确保自带的设备符合国家和行业安全标准，并对设备的使用、保管等安全负责。同时，我司现郑重承诺上述物品使用不会对本次展会造成任何不良影响，若发生任何安全事故由我司承担一切责任，与主办方、主场方、场馆方均无关系。</p> |                        |
| 参展单位负责人签名及加盖公章：  | 日 期：     年     月     日 |

**注意事项：**

- 若有使用需求，请在报馆系统中将此表填写完整并盖章后上传。
- 若无使用需求，请在报馆系统中上传空白表格即可。

## 15、表格 7：施工人员登记表

| 施工人员登记表 |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
|---------|----------|------|------|-------|------|--------------------------|------------|----|--|
| 展会名称    | 展会时间     |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 参展企业    | 展位号      |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 搭建企业    | 联系人及联系电话 |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 序号      | 姓名       | 身份证号 | 联系电话 | 在蓉居住地 | 常住地址 | 过去14天旅居史<br>(是否到过中高风险地区) | 是否有发烧、咳嗽情况 | 备注 |  |
| 1       |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 2       |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 3       |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 4       |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 5       |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 6       |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 7       |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 8       |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 9       |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 10      |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 11      |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 12      |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 13      |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 14      |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |
| 15      |          |      |      |       |      |                          |            |    |  |

注意事项：

- 《施工人员登记表》下载地址：<https://www.exposcm.com/File/download/id/104.html>
- 请在报馆系统中将此表填写完整并盖章后上传。

## 16、安全巡查通知及展位验收操作说明

# 操作指南

### 安全巡查 展位验收



01

扫码进入小程序

- \* 可查询整改信息
- \* 可申请展位验收



02

点击【我的】-【整改信息】  
进行查看

点击【我的】-【展位验收】



03

点击【申请展位验收】进行  
下一步操作



04

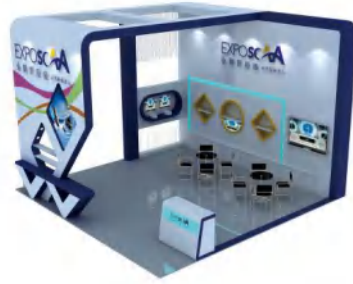
填写信息，点击【提交申请】



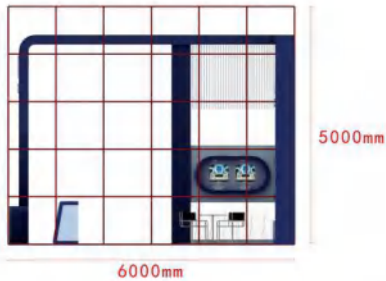
17、特装展位效果图、材质图、尺寸图、钢构图等图例样式



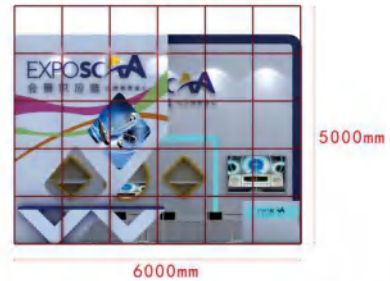
效果图



效果图



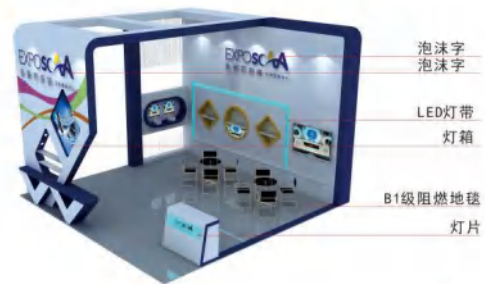
尺寸图



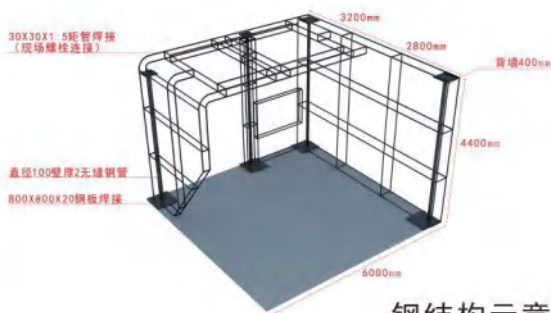
尺寸图



材质图



材质图



钢结构示意图



配电系统图



### 三、展位综合服务

#### 01、服务项目价格表

| 项目名称                     | 规格                                      | 单价    | 单位               |
|--------------------------|---|-------|------------------|
| 照明用电                     | 15A/220V                                | 600   | 元/个/展期           |
|                          | 20A/220V                                | 960   | 元/个/展期           |
|                          | 15A/380V                                | 1080  | 元/个/展期           |
|                          | 30A/380V                                | 1620  | 元/个/展期           |
| 设备用电                     | 15A/380V                                | 1080  | 元/个/展期           |
|                          | 30A/380V                                | 1620  | 元/个/展期           |
|                          | 60A/380V                                | 2640  | 元/个/展期           |
|                          | 100A/380V                               | 3960  | 元/个/展期           |
|                          | 150A/380V                               | 5400  | 元/个/展期           |
| 24 小时用电                  | 15A/220V                                | 1200  | 元/个/展期           |
|                          | 15A/380V                                | 2160  | 元/个/展期           |
| 布展临时电                    | 15A/220V                                | 360   | 元/个/展期           |
| 工业用水: Ø20mm (内径)         | 包含水费、材料费、安装费                            | 2400  | 元/处/展期           |
| 小区宽带上网                   | 1Mb                                     | 300   | 元/处/天            |
| 施工证                      | 一人一证, 实名认证                              | 30    | 元/张              |
| *施工管理费                   | 非推荐搭建单位                                 | 30    | 元/m <sup>2</sup> |
|                          | 大会推荐搭建单位                                | 20    | 元/m <sup>2</sup> |
| *灭火器                     | 含押金 100 元/具                             | 125   | 元/具              |
| *展台安全保障服务费               | 详见手册下页 (P24 页)                          |       |                  |
| *展位施工诚信保证金<br>(含音量控制保证金) | ≤108 m <sup>2</sup>                     | 10000 | 元                |
|                          | 109 m <sup>2</sup> — 216 m <sup>2</sup> | 20000 | 元                |
|                          | 217 m <sup>2</sup> — 324 m <sup>2</sup> | 30000 | 元                |
|                          | ≥325 m <sup>2</sup>                     | 40000 | 元                |
| 系统使用费                    | 线上报馆系统使用费                               | 100   | 元/展位             |

#### 注意事项:

- 安全起见, 照明用电与设备用电必须分开申报, 请根据最大启动电流预订用电。
- 24 小时供电只能作为不间断电源使用, 所有展位的电源插座必须固定在墙面, 严禁随意丢在地上使用。
- 订单提交前请核对所有信息, 设施项目订单一经确认, 任何更改都须支付逾期服务费。若取消订单, 恕不退款。
- 截止日期后申报将产生逾期加急处理费用: 2022 年 4 月 15 日 18: 00 后加收 1000 元/展位。

## 02、展会安全保障服务

为降低搭建特装展位责任风险，提供现场施工人员安全保障。组委会将委托主场服务商每展厅派管理人员进行安全巡视，各搭建单位应服从组委会、主场服务商、展馆施工管理部门的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。

主场服务商将提前初审并汇总每家搭建单位图纸和报馆资料并报展馆，经审批通过的展台，现场需按图施工，未经主场服务商批准，不得擅自改动。

施工现场的安全和防火由搭建单位负责，搭建单位应确定一名施工现场安全负责人，佩戴安全员袖标，全面负责施工现场的安全防火工作。

主场服务商将严格检查现场安全，所有人员进入施工现场必须佩戴检测合格的安全帽，超过 2 米以上的施工视为高空作业，施工人员必须佩戴安全帽、安全带，升降车须设有防护栏，梯子需安排专人看护。

开展期间，主场服务商将派人定期不定期巡视电气安全，搭建单位须留电工、木工等工种人员值班，发现问题及时处理。

主场服务商针对本次展览活动提供有偿展会安全保障服务，具体收费标准如下：

| 特装展位面积                                 | 服务价格   | 赠送项目 |   |
|--|--------|------|---|
|  |        | 安全帽  | 展览会安全责任险  |
| 9 m <sup>2</sup> -50 m <sup>2</sup>    | 350 元  | 2 个  | 由主场服务商统一购买保险后，赠与本场展会。<br><br>每展台累计赔偿限额：900 万<br>每次事故赔偿限额（不能累计共用）<br>（1）租用建筑物损坏：100 万<br>（2）雇员伤亡：400 万<br>（3）第三者伤亡：400 万<br>每次事故每人伤亡赔偿限额：40 万<br><br>具体保险事项以保险公司出据的保单为准，展览会责任保险将主场服务商、每个特装展位的搭建商、参展企业列为共同被保险人。 |
| 51 m <sup>2</sup> -90 m <sup>2</sup>   | 450 元  | 4 个  |   |
| 91 m <sup>2</sup> -150 m <sup>2</sup>  | 600 元  | 6 个  |   |
| 151 m <sup>2</sup> -300 m <sup>2</sup> | 850 元  | 8 个  |   |
| 301 m <sup>2</sup> -500 m <sup>2</sup> | 1000 元 | 10 个 |   |
| 501 m <sup>2</sup> 以上                  | 1300 元 | 10 个 |   |

### 03、开具费用发票须知

# 报馆费用

## 发票申请

报馆支付的水、电、管理费  
详情登录：[scm.exposaas.com](http://scm.exposaas.com)

01

#### 填写发票信息

预定水电项目同时点击【**添加发票信息**】填写正确发票信息。

增值税普通发票统一开具电子版发送至邮箱；增值税专用发票开具纸质版快递发送。



02

#### 确认发票信息并制单

发票抬头须与汇款单位一致；若遇公司名称变更等，则须提供相关证明文件。



03

#### 发票状态查询

进入【**发票信息管理**】实时查看发票状态。



04

#### 发票信息修改

开票状态栏显示【**开票中**】时，点击【**重新申请**】填写新的开票信息。



#### 注意事项：

- 展会结束一个月仍未提供开票信息，将以银行汇款底单名称，统一开具增值税普通发票。
- 所有增值税普通发票均为电子发票，发票将直接发至您报馆预留的邮箱。
- 所有增值税专用发票均为“顺丰快递到付”方式发放。



## 四、标准展位综合信息

标准展位由组委会负责搭建，参展单位负责展位内的装饰、布置。

标准展位配置：三面围板、中文楣板、一张问询台、两把椅子、一只 5A/220V 电源插座、两盏 100W 照明灯。（围板高度 2.5 米）

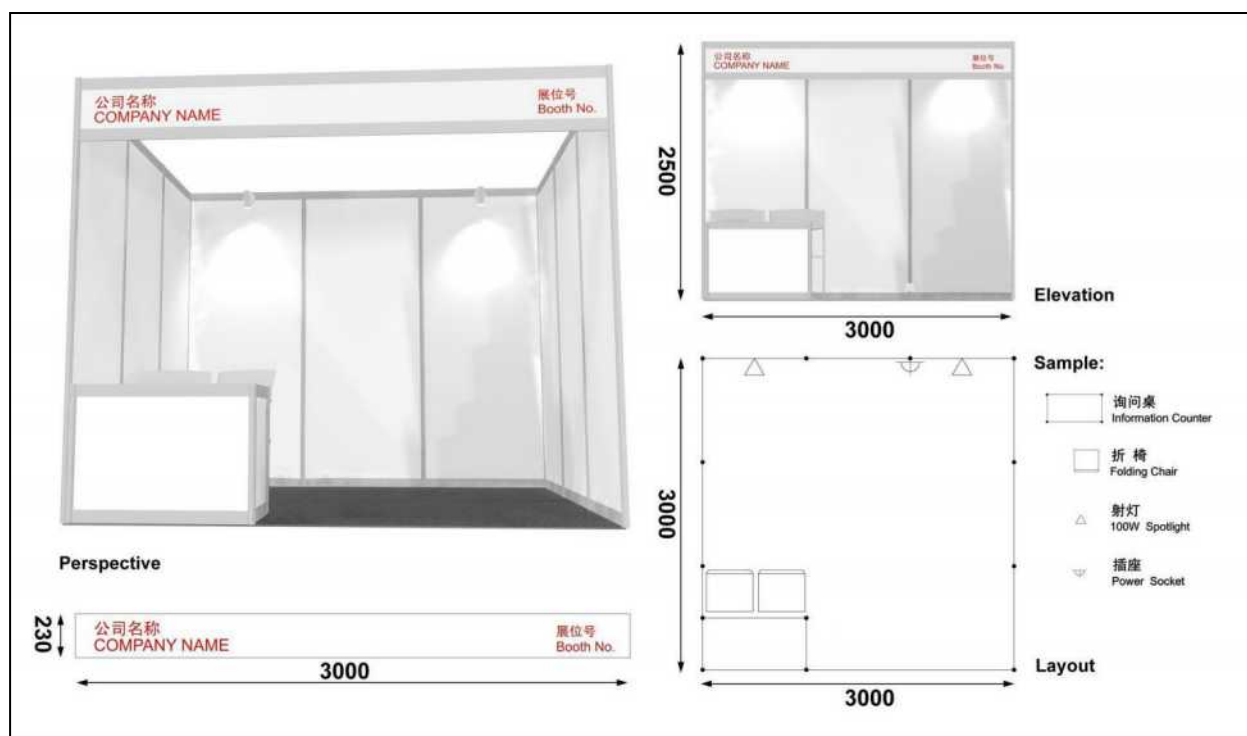
标准展位插座额定功率 500W，超过 500W 的用电设备需单独申请用电。

各参展单位楣板文字的原始资料来源于各企业参展申报资料。标准展位的楣板由大会统一制作，未经批准标准展位不得擅自覆盖、更改展位外观形象及展会 Logo 和标识。

标准展位现场进行拆改，按照每块展板 100 元进行有偿服务，楣板拆改 150 元。

标准展位用电服务申请，请登录 [www.scm-expo2022.com](http://www.scm-expo2022.com) 按需求申请用电，标准展位用电，展馆方只提供申请项目的电箱，且参展单位必须配备与申请用电规格相匹配、功能外观完好的二级电箱，接驳由参展单位自行安排，请自行聘用具有专业资质及操作技能的人员。

以下效果图仅作为标准展位参考样式。



## 五、展具租赁服务

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 01 折椅   | 02 葫芦椅  | 03 黑皮椅  | 04 吧椅   | 05 询问台  |
|    |    |    |    |    |
| 实物为准  | 实物为准  | 实物为准  | 实物为准  | 974(L)×475(W)×760mm(H)  |
| 50 元  | 50 元  | 50 元  | 100 元   | 200 元   |
| 06 玻璃圆桌   | 07 吧桌   | 08 长条桌  | 09 42 寸电视   | 10 50 寸电视   |
|    |    |    |     |    |
| 桌面直径 700×700mm(H)   | 桌面直径 700mm 可升降  | 1200(L)×600(W)×700mm(H)   | 42 寸  | 50 寸  |
| 100 元   | 100 元   | 200 元   | 1200 元  | 1500 元  |
| 11 玻璃矮柜   | 12 玻璃高柜   | 13 平层板  | 14 资料架  | 15 饮水机  |
|  |  |  |  |  |
| 900(L)×600(W)×1000mm(H)   | 950(L)×400(W)×2000mm(H)<br>层间间隔330mm 每层承重10kg                                       | 1000(L)×300mm(W)<br>承重1.5kg   | 1200(H)×300mm(W)  | 含 1 桶水  |
| 300 元   | 500 元   | 50 元  | 100 元   | 200 元   |

### 注意事项：

- 所有物品均为租赁，不得交换，转移，退换。参展单位有义务保证租赁物品的完好无损，如有遗失或损坏，需照价赔偿。展具图示仅供参考，样式及尺寸以现场实物为准，未指定展具及服务的价格另议。
- 任何关于租赁和安装方面的问题须在展会开始前提出，否则所有的项目将被认为是符合要求的。
- 展具租赁线上系统平台申报截止日为 2022 年 4 月 15 日 18:00。
- 2022 年 4 月 15 日后，展具租赁请使用“ExopSaaS-现场下单”小程序进行申购。
- 展具租赁订单一经确认，任何更改都须支付逾期或更改服务费。若取消订单，恕不退款。

## 六、现场服务指南

# 操作指南

## MINI PROGRAM ONLINE ORDER # 小程序在线下单

会展云 让参展更便捷



扫码进入ExpoSaaS小程序，选择所需要的商品，选择**展会**。

### 扫码进入小程序



选择相关申请项目，点击【+】添加规格与数量，**立即购买**或**加入购物车**继续选择商品。

### 选择所需商品



点击【**请选择展位信息**】填写相关展位信息。

### 选择展位信息



填写相关展位信息（必填），确认无误并保存。

### 登记展位信息



核对填写展位信息无误，点击**红色区域**。

### 选择收货地址



核对所选商品的**规格与数量**无误后进行支付。

### 下单完成支付

## 七、物流服务指南

根据与组委会的协定，成都纵连展会物流有限公司负责本届展会的物流运输工作。为展会提供布撤展车辆交通管控、仓储、装卸、展品的运输以及境外展品运输等服务。为使您的参展物品能安全、顺利、及时的运抵参展地——成都世纪城新国际会展中心，请您认真阅读本《展品物流指南》，若有不明之处或其他特别要求，敬请按下列方式联系：

| 纵连     | 联系人 | 联系电话        | 座机           | 邮箱地址                  |
|--------|-----|-------------|--------------|-----------------------|
| 负责人    | 王松  | 18117885575 | 028-85380127 | wangs@ues-scm.com     |
| 一站式服务  | 罗贤军 | 18117885581 | 028-64575997 | luoxj@ues-scm.com     |
|        | 李治涛 | 18117885591 | 028-85380127 | lizt@ues-scm.com      |
| 国际运输   | 冯秀芳 | 18117885580 | 028-65189991 | logistics@ues-scm.com |
| 仓储     | 袁春  | 18080826931 |              | yuanc@ues-scm.com     |
| 客服     | 蒋书硕 | 13882180605 | 028-85380133 | jiangss@ues-scm.com   |
| 服务投诉电话 |     | 18180810110 | 028-65186699 |                       |

### 01、一站式全程物流服务

纵连展会物流为本届展会官方唯一指定物流服务商，现推出展会一站式全程物流服务（订单确认→上门提货→运至展馆→送至展位→空箱存放→回运装车→送货上门），解决展商在展会原有传统服务模式中，涉及运输、现场服务时遇到的各种痛点，为展商参展节约时间、节省费用、提高效率，实现展商拎包参展的便捷。

- 1、一站式服务包含：上门提货、现场服务和回程运输。
- 2、联系人：李治涛，联系电话：18117885591 028-85380127，邮箱：lizt@ues-scm.com
- 3、选择我公司一站式全程物流服务的参展商可享受一定的优惠，具体请与以上人员联系。
- 4、展商选择一站式服务，请提前7天与以上人员联系。

### 02、运输注意事项

1、建议参展商将货物包装成箱，以便回运时使用。为保证货物在多次运输装卸中不被损坏，请将包装箱内填满、加固并有支撑，必须标明重心、吊装线、是否易碎等特殊情况告示。纵连公司不接受任何因包装箱不适合而造成损坏的索赔。

- 2、所有参展物品需在布展前三天运到成都主城区。
- 3、展品发运后，请及时将发货凭证（含运单号）、件数、重量、体积等信息以邮件方式发送给我公司仓储负责人。
- 4、参展单位应自行投保展品的往返运输及在展览仓储期间的保险。
- 5、若参展商未选择我公司提供的一站式物流运输，货物的动态信息需各位展商自行跟踪。
- 6、境外展品有运输、清关需求，请于布展前40天与我公司国际运输负责人朱翔联系。

**03、服务收费标准(以下价格为不含税价，税金按 6%收取)**

| 序号 | 服务项目  | 服务类别                                    | 价格   | 备注   |   |
|----|-------|---|--|--|---|
| 1  | 代提货   | 展商自行将货物托运到主城区各车站、码头、<br>机场需我司代为提货到我司仓库。 | 0.5 元/公斤或 100<br>元/立方米                                       | 每票最低收费 180 元, 代收货时产生的各类提货杂费<br>由展商承担。  |   |
| 2  | 代收货   | 代收货后入我司仓库                               | 80 元/票   | 不足 1 立方米按 1 立方米计算  |   |
| 3  | 货物仓储  | 代收代提货后入仓库保管                             | 15 元/立方米/天   | 按自然日计算, 不足 1 立方米按 1 立方米计算  |   |
| 4  | 仓库转运  | 仓库-展位                                   | 70 元/立方米   | 不足 1 立方米按 1 立方米计算  |   |
|    |       | 展位-仓库                                   | 70 元/立方米   | 不足 1 立方米按 1 立方米计算  |   |
| 5  | 进馆装卸  | 抛货、重抛货                                  | 70 元/立方米   | 此报价含人工协助费, 不含机力安装费用, 如需机力<br>安装费用另计。不足 1 立方米按 1 立方米计算, <b>进出<br/>馆装卸最大优惠不得低于物流指南价格的七折。</b> |   |
| 6  | 出馆装卸  | 出馆装卸与进馆装卸标准相同                           |  |  |   |
| 7  | 二次移位  | 就位后, 需挪动位置或方向。                          | 40 元/立方米   | 不足 1 立方米按 1 立方米计算  |   |
| 8  | 包装箱   | 开箱                                      | 30 元/立方米   | 不足 1 立方米按 1 立方米计算  |   |
|    |       | 装箱                                      | 30 元/立方米   |  |   |
|    |       | 上底托                                     | 30 元/立方米   |  |   |
|    |       | 下底托                                     | 30 元/立方米   |  |   |
|    |       | 往返转运                                    | 40 元/立方米   |  |   |
|    |       | 储存                                      | 15 元/立方米/天   |  |   |
| 9  | 机力租用  | 搭建安装/设备安装 (此费<br>用仅限组装, 不含装卸)           | 3 吨叉车  | 240 元/小时   | 3 小时起租, 不足 3 小时按 3 小时计算, 超过 3 小时,<br>不足 1 小时按 1 小时计算。 |
|    |       |   | 6 吨叉车  | 300 元/小时   |   |
|    |       |   | 10 吨叉车   | 500 元/小时   |   |
|    |       |   | 8 吨吊车  | 300 元/小时   |   |
|    |       |   | 20 吨吊车   | 400 元/小时   |   |
|    |       |   | 25 吨吊车   | 450 元/小时   |   |
|    |       |   | 25 吨吊车以上   | 价格面议   | 4 小时起   |
| 10 | 推车使用  | 小推车 (30 分钟内)                            | 30 元/次   | 押金 500 元   |   |
|    |       | 手动液压叉车 (30 分钟内)                         | 50 元/次   | 押金 1500 元  |   |
| 11 | 装卸保险费 | 按投保总金额的 5‰收取                            | 对未购买装卸保险的, 在装卸过程中, 由我司责任造成的损坏, 我司最高<br>赔偿额为不超过该件展品装卸费用的 5 倍。 |  |   |



## 04、展品发运事项（客户自行发货）

- 1、收货单位：成都纵连展会物流有限公司  
 收货地址：四川省成都市天府大道中段世纪城新国际会展中心  
 收货人：袁春 18080826931（转）（展商名）  
 取货须知：展商须持有效证件（公司授权委托书、身份证等证明文件）到仓库确认货物并办理提货手续，再由工作人员将货物送至展位。
- 2、箱件唛头，请在展品的外包装上标明，内容如下：

|                                 |                           |
|---------------------------------|---------------------------|
| 发货人：                            | 联系方式：                     |
| 参展单位：                           |                           |
| 展会名称：                           |                           |
| 收货单位：成都纵连展会物流有限公司               |                           |
| 收货地址：四川省成都市天府大道中段世纪城新国际会展中心     |                           |
| 收货人：袁春 18080826931（转）_____（展商名） |                           |
| 数量：_____                        | 重量：_____ 公斤 体 积 _____ 立方米 |
| 展馆号：_____                       | 展位号：_____                 |

## 05、付费方式

请参展商以现金、微信、支付宝、银行转账、POS 机等方式支付成都纵连展会物流有限公司有关费用。所有展品运费须在展览会撤展前结清费用，否则不予办理出馆手续，由此产生的一切额外费用由参展商自行承担。

## 06、现场服务说明

1、以上所有服务项若有需要，请参展商提前 48 小时书面预定并同时递交附表 1，经纵连公司确认后予以安排。任何少于 48 小时预定的机力申请，纵连公司将根据实时劳力和机力的使用情况另行安排，额外费用由展商承担，如需特殊起吊工具的设备，请相关参展单位自行准备相关起吊工具。

2、纵连公司在各馆卸货区均设置物流服务点，参展商在物流方面的任何问题可寻求解决，纵连公司有权管理和引导现场装卸及交通秩序。

3、请各参展商使用大会组委会指定的主场物流服务商安排的回运物流承运商，并核实身份（统一着装“展会物流”运输蓝色马甲工作服）。未经大会指定的主场物流服务商备案的物流公司，主场物流人员有权将其人员清理出馆，并扣取所承运的货物。同时提供公司出具的安全承诺书、员工工作证明文件、身份证等资料后方可提取货物。

4、为保障现场装卸安全有序管理物流秩序，请使用大会指定主场物流服务商提供的装卸服务工具。禁止外带或自带未经主场物流服务商备案的装卸工具。

5、展馆 2、5、8 号馆地下室黄线警示区限重 2000kg/m<sup>2</sup>，其他区域限重 5000kg/m<sup>2</sup>，请各位展商严格遵守场馆地面承重规定，根据展位及展品性质，做好安全防护措施。如因展商设施设备超重等负有不可推卸的责任造成地面沉降或塌陷，展商应承担相关的赔付责任。

## 07、服务备注

1、凭借参展商或其指定代理的书面授权，纵连公司将代表参展商完成展品的现场操作(包括装、卸、开、装箱及吊装和交付等工作)。参展商代表需于布展及撤展期间到现场指导、监督展品装、卸、就位、拆箱、开箱、吊装、再包装等操作。如因参展商没有提供明确指示或未及时到达现场，而造成延误或额外费用，纵连公司将不负任何责任。

2、在布展及撤展期间，所有现场工作须由主场物流代理商现场人员操作。如果因参展商代表擅自行动，造成的后果或损失，主场物流代理商将不负任何责任。

3、根据国家财政部和国家税务总局 2013 年 5 月 24 日发布的《关于在全国开展交通运输业和部分现代服务业营业税改征增值税试点税收政策的通知》（即《财税[2013]37 号》）的规定，营改增试点将推广至全国范围的国际货运代理/物流业和部分现代服务业，现有已实行改增的地区，原规定将自新规定执行之日起废止。从 2013 年 8 月 1 日起，我司所提供的服务将按 6%税率征收增值税。

4、我公司所有服务费中不包含保险费，为维护展商的权益，纵连公司提醒参展商购买全程保险（装卸保险、运输保险等），请参展商备好保险合同或其他副本，以备可能在展览现场出现残损时申报保险之用。展品如有损坏，纵连公司负责提供商务记录，并协助理赔事宜。若参展单位未购买装卸保险，展品在装卸过程中由纵连公司责任造成损坏，纵连公司与参展商协商进行赔偿（最高赔偿额为不超过该件展品装卸费的 5 倍）。纵连公司可为参展单位代办保险，但保险费用由参展商自理。保险费收取标准：按投保总金额的 5‰ 收取。

## 08、展会需办理《货车进馆证》，车辆办退证流程如下。

### 1、办理《货车进馆证》流程如下

- 1、办证地点：天府二街与昆华路交界处
- 2、办证须知：车辆到达临时停车区排队等候、办证时需要证件（车辆行驶证、驾驶证、参展商证或展位证）货车到达现场。
- 3、办证要求：货运车辆办理《货车进馆证》需缴纳车辆秩序维护费 100 元/车、押金 500 元/车/次，从车辆办证登记时间起，至三证(车辆、车证、收款凭条)到退证处退证时间止（备注：车辆必须随证到退证处），每车享有 120 分钟的卸货时间，若超过 120 分钟每车按 50 元/60 分钟缴纳超时违约金（不含车辆停车费），费用从交纳的押金中扣除，不足 60 分钟按 60 分钟计。提示：此证严禁转借、转让，确保一车一证。
- 4、退证地点：世纪城南门工商银行左侧
- 5、退证须知：货车进馆证、押金收据（收款凭条）及卸货完毕的车辆，所有车辆均由世纪城南门驶出，并在退证点办理相关手续退证离场，当日必须退证。
- 6、我司将对所有参展单位的货运车辆进行统一管理，并根据具体布撤展时间办理货车进馆证。

**温馨提示：周一至周五早高峰 7:00-9:00,晚高峰 17:00-19:00 货车禁止通行，暂停办证。**

**离场车辆禁止驶入剑南大道，需按离场路线行驶到昆华路与川大路交叉口，左转沿大件路行驶到成雅高速双流北收费站上高速**

2、办证点定位



3、更多信息请了解 APP 微信小程序及微信订阅号



4、布展、撤展车辆交通示意图



**展品信息登记表**

展会名称: \_\_\_\_\_

参展单位: \_\_\_\_\_ 展台号: \_\_\_\_\_ 预计进馆日期: \_\_\_\_\_

1、本单位之展品将以下列方式运至武汉:

 自己安排至纵连仓库。

 自己安排运至展览场地。

 由纵连安排提货（一站式全程物流）。

共 \_\_\_\_\_ 件, 总重量 \_\_\_\_\_ 公斤, 总体积 \_\_\_\_\_ 立方米。

| 箱号 | 品名 | 长*宽*高 (cm) | 体积(m³) | 毛重 (kg) | 包装 | 特殊注意事项 |
|----|----|------------|--------|---------|----|--------|
|    |    |            |        |         |    |        |
|    |    |            |        |         |    |        |
|    |    |            |        |         |    |        |
|    |    |            |        |         |    |        |
|    |    |            |        |         |    |        |

以上展品重量及尺寸为包装后的实际重量及尺寸。

如果货物实际尺寸和重量与展商申报的不符。以现场实际测量为准, 并与现场补齐差额。

 现场是否需要我司叉车、吊车组装机或流水线（除装卸车送至展位外）: 需要/不需要

叉车: \_\_\_\_\_吨 \_\_\_\_\_台 \_\_\_\_\_小时/吊车: \_\_\_\_\_吨 \_\_\_\_\_台 \_\_\_\_\_小时

2、本单位之 \_\_\_\_\_ 先生/女士联系方式 \_\_\_\_\_ 将于 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日到达现场指导开箱及展品就位工作。

3、本单位同意按展览会规定的费率向贵司结清进、出馆服务费:

在展览进馆期间现场结算。

在展馆进馆之前, 电汇; 账号如下:

账户名称: 成都纵连展会物流有限公司

开户银行: 中国建设银行成都新会展支行

银行账号: 5100 1870 0420 5250 7941

付款摘要: 展品装卸费

单位盖章: \_\_\_\_\_ 负责人签字: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

## 八、商旅服务指南

| 酒店                              | 房型    | 房价      | 备注                             | 酒店地址  |
|---------------------------------|-------|---------|--------------------------------|---|
| 成都星宸假日酒店<br>★★★★★<br>(大会重点推荐酒店) | 高级双床房 | 320 元/间 | 含单、双人早餐<br>(不可携带宠物)            | 高新区吉庆一路 469 号星宸国际 D 栋<br>(距离世纪城会展中心约 2 公里)              |
|                                 | 高级大床房 | 320 元/间 |                                |   |
| 成都世纪城假日酒店-西楼<br>★★★★★           | 高级双床房 | 520 元/间 | 含单、双人早餐<br>(不可携带宠物)            | 成都市世纪城路 198 号<br>(距离世纪城会展中心 300 米)                      |
|                                 | 高级大床房 | 520 元/间 |                                |   |
| 成都世纪城天堂洲际大饭店<br>★★★★★           | 高级双床房 | 820 元/间 | 含单、双早餐<br>(不可携带宠物)             | 成都市高新区世纪城路 88 号<br>(距离世纪城会展中心约 600 米)                   |
|                                 | 高级大床房 | 820 元/间 |                                |   |
|                                 | 豪华双床房 | 920 元/间 |                                |   |
|                                 | 豪华大床房 | 920 元/间 |                                |   |
| 成都棕榈泉费尔蒙酒店<br>★★★★★             | 豪华双床房 | 820 元/间 | 含中西式自助早餐于酒店 1 楼食百绚<br>(不可携带宠物) | 成都市高新区天府大道中段 269 号<br>(距离世纪城会展中心约 900 米)                |
|                                 | 豪华大床房 | 820 元/间 |                                |   |
| 时代天府酒店(成都世纪城会展中心店)<br>★★★★★     | 国风双床房 | 318 元/间 | 含单、双人早餐<br>(不可携带宠物)            | 成都武侯区天府大道中段 500 号东方希望天祥广场 C 座 27 楼<br>(距离世纪城会展中心约 1 公里) |
|                                 | 国风大床房 | 318 元/间 |                                |   |
| 嘉年 CEO 酒店公寓<br>★★★              | 豪华大床房 | 318 元/间 | 含单、双人早餐<br>(不可携带宠物)            | 高新区天府天府三街吉泰路 666 号 T3 栋<br>(距离世纪城会展中心约 2 公里)            |
|                                 | 豪华双床房 | 318 元/间 |                                |   |
| 麗枫酒店<br>★★★★★                   | 豪华大床房 | 258 元/间 | 含单、双人早餐<br>(不可携带宠物)            | 成都市高新区天府一街 369 号两江国际 1 栋 1 单元<br>(距离世纪城会展中心约 2 公里)      |
|                                 | 豪华双床房 | 258 元/间 |                                |   |
| 维也纳国际酒店(中和店)<br>★★★★★           | 高级双床房 | 258 元/间 | 含单、双人早餐<br>(不可携带宠物)            | 高新区中柏大道格林君典旁<br>(距离世纪城会展中心约 3 公里)                       |
|                                 | 高级大床房 | 258 元/间 |                                |   |
| 成都新兰天地酒店<br>★★★★★               | 怡享双床房 | 308 元/间 | 含单、双早餐<br>(不可携带宠物)             | 成都市高新区泰和二街 66 号<br>(距离世纪城会展中心约 5 公里)                    |
|                                 | 怡享大床房 | 308 元/间 |                                |   |
| 佰仕廷精选酒店(成都四河地铁站店)<br>★★★★★      | 高级双床房 | 310 元/间 | 含单、双人早餐<br>(不可携带宠物)            | 成都高新区天府新区天府大道南段 888 号<br>(距离世纪城会展中心约 5 公里)              |
|                                 | 高级大床房 | 310 元/间 |                                |   |

(如需预订, 请扫描下方二维码或联系陈海军: 18511284466 进行预订)